

Carnet de la Responsable Ladies

Edition 2026

Rédigé par le Groupe de Travail Ladies

AFGOLF
ASSOCIATION FRANCOPHONE BELGE DE GOLF

TABLE DES MATIERES

1. Mot de la Présidente 6

1.1. Avant-propos 6

2. Introduction 8

2.1. Qu'est-ce l'AFGolf ? 8

2.1.1. Vision 8

2.1.2. Missions 8

2.1.3. Valeurs 8

2.2. Le golf ? L'esprit du jeu – principes à retenir 9

2.2.1. Jouer le parcours tel qu'il se trouve 9

2.2.2. Faire progresser sa propre balle du départ jusque dans le trou sans la toucher autrement qu'en la frappant à l'aide d'un club 9

2.2.3. Le golf est un jeu de stratégie et de contrôle 9

2.2.4. Les règles de golf 9

2.3. Les origines – un peu d'histoire 10

2.4. Le World Handicap System (WHS) 10

2.5. Les notions essentielles à apprendre 11

2.5.1. Score Différentiel (SD) 11

2.5.2. Le score brut ajusté (SBA/AGS) 12

2.5.3. Le score « qualifying » 12

2.5.4. Principe général du calcul du handicap WHS 12

2.5.5. Handicap is your Friend 13

2.6. La Route Just Golf 14

2.6.1. Un parcours structuré 15

2.6.2. Les 6 étapes de la Route Just Golf 15

2.7. Le premier handicap 17

2.8. La carte stagiaire 18

3. Le fair-play et l'esprit du jeu 19

3.1. Le fair-play : valeur fondatrice du golf 19

3.2. Engagement de l'AFGolf en faveur du fair-play 19

3.3. La Responsable Ladies : ambassadrice du fair-play 20

3.4. Le fair-play sur le terrain 20

3.5. Panathlon Wallonie - Bruxelles 20
4. La Mission d'une Responsable Ladies 22
4.1. Les missions principales de la Responsable Ladies 22
4.2. La place de la Responsable Ladies 22
4.3. La Responsable Ladies et l'AFGolf 22
4.4. Qualités de la Responsable Ladies 23
4.5. Aide au démarrage d'un mandat 24
5. Comment organiser et gérer une compétition 27
5.1. Rôle de la Responsable Ladies dans l'organisation des compétitions . 27
5.2. Le Ladies Day 27
5.3. Principe généraux 28
5.4. Gérer une compétition 28
5.4.1. Niveau sportif 28
5.4.2. Niveau social 30
5.5. Donateurs, sponsors et partenaires 31
5.6. Les outils utilisés pour l'organisation des compétitions 33
6. Préparation du calendrier de la saison 34
6.1. Compétitions Ladies de l'AFGolf 34
6.1.1. Les Lundis Ladies de l'AFGolf 34
6.1.2. L'AFGolf Ladies Cup par Louis Widmer 34
6.1.3. Le Championnat AFGolf Ladies & Prix du Championnat 34
6.1.4. Une rencontre Ladies Capitaines AFGolf / Golf Vlaanderen 34
6.2. Workshop Ladies 35
6.3. Réunion des Responsables Ladies AFGolf 35
6.4. Le rôle de la responsable lors des compétitions AFGolf 35
6.4.1. Avant les compétitions 36
6.4.2. Pendant les compétitions 36
6.4.3. Après les compétitions 36
6.5. Construire le calendrier Ladies dans le club 36
6.5.1. Du mois d'avril au mois d'octobre 36
6.5.2. Durant l'hiver : l'entre saison du mois de novembre à mars 37
6.6. Le rôle de la Responsable Ladies dans la gestion du calendrier 38

6.7. Le rôle de la Responsable Ladies lors des compétitions du club 38
6.7.1. Avant les compétitions 38
6.7.2. Pendant les compétitions 39
6.7.3. Après les compétitions 39
7. Promouvoir le golf au féminin 40
7.1. Pourquoi le golf au féminin est un enjeu pour la fédération 40
7.2. Le rôle de la Responsable Ladies dans cette promotion 40
7.3. Favoriser l'inclusion et l'accessibilité 40
7.4. GLF PWR 41
8. Le Groupe de Travail Ladies (GTL) 43
9. L'espace Ladies AFGolf 44
10. Les tournois féminins professionnels en Belgique 45
11. Les championnes « à suivre » 46
12. Quelques données utiles 48
12.1. Les coordonnées des instances 48
12.1.1. AFGolf 48
12.1.2. FRBG 48
12.2. Liste des Responsables Ladies 48
12.3. La BLAGC 49
13. Liens utiles 50
14. Conclusions 51

1. MOT DE LA PRÉSIDENTE

Le golf féminin occupe une place essentielle dans la dynamique de nos clubs et dans le développement de notre sport. Au-delà de la pratique elle-même, il est un formidable vecteur de lien social, de transmission et d'engagement.

Derrière cette dynamique, il y a vous. Des femmes engagées, passionnées, qui accueillent, organisent, encouragent, rassemblent. Être Responsable Ladies, c'est une mission essentielle… et parfois exigeante. Trouver l'équilibre entre sport et convivialité, répondre aux attentes de toutes, gérer les énergies et les sensibilités — cela demande du temps, de l'écoute et beaucoup d'engagement.

À travers ce Carnet de la Responsable Ladies, l'AFGolf a souhaité vous accompagner concrètement dans ce rôle. Non pas en imposant un modèle, mais en partageant des repères, des idées et des sources d'inspiration.

Notre ambition est claire : faire du golf un sport toujours plus accessible, inclusif et attractif pour les femmes, à tous les niveaux de pratique. Et cela passe, avant tout, par ce qui se vit dans les clubs, au quotidien.

La fédération est là pour vous soutenir, vous connecter, vous outiller — jamais pour se substituer à votre réalité de terrain.

Je tiens à remercier chaleureusement le Groupe de Travail Ladies pour la qualité de ce travail et pour leur engagement au service du golf féminin.

Je vous souhaite une excellente lecture et beaucoup de plaisir dans votre mission.

Nathalie Descampe, Présidente de l'AFGolf

1.1. Avant-propos

Les Dames sont un atout essentiel dans leur club. Elles participent activement à la dynamique du golf, favorisent la transmission et contribuent à faire vivre ce sport au quotidien.

Le groupe de travail Ladies de l'AFGolf est constitué de Responsables Ladies ou de Dames ayant exercé cette fonction au sein de leur club. Fortes de leurs expériences, elles ont souhaité partager des repères, des idées et des bonnes pratiques à destination des golfeuses de Wallonie et de Bruxelles.

Ce carnet vous est destiné. Il a pour objectif de vous accompagner dans l'exercice de votre mission de Responsable Ladies. Celle-ci, aussi enrichissante que passionnante, demande de concilier de nombreux aspects : organisation, communication, écoute et esprit d'équipe.

Il se veut un outil de soutien et d'inspiration, dans le respect de l'autonomie de chaque club et des réalités propres à votre terrain.

Nous avons souhaité que ce document soit évolutif et adaptable. Construit par chapitres, il aborde les différentes facettes de votre rôle et peut être enrichi au fil du temps. N'hésitez pas à y apporter vos contributions, afin de le faire vivre et de le transmettre à celle qui vous succédera.

Bonne lecture,

Le Groupe de Travail Ladies

Martine Guidici
Liliane Henry
Jacqueline Lessire
Danièle Reynders
Concetta Scrudato
Véronique Schmit

2. INTRODUCTION

2.1. Qu'est-ce que l'AFGolf ?

2.1.1. Vision

L'AFGolf, Association Francophone Belge de Golf, a pour but d'organiser et de favoriser le développement et la pratique du golf en Fédération Wallonie-Bruxelles, sous tous ses aspects et ce à un niveau récréatif, compétitif et de haut niveau.

Pour cela, l'AFGolf, avec l'aide des clubs et pour les clubs, met en place un environnement dynamique qui offre la possibilité à chacun de développer ses capacités golfiques et son plaisir de jouer.

2.1.2. Missions

Organiser et développer la pratique du golf au sein de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Être à l'écoute et accompagner nos clubs

Développer la communication et l'image positive de notre sport

Rendre le golf encore plus inclusif

Élever le niveau des joueurs

Développer une stratégie de gestion durable du golf

Proposer des formations de qualité à destination des acteurs du golf.

2.1.3. Valeurs

Notre sport évolue. Il est en croissance constante. Plus que jamais, nos valeurs doivent être solidement ancrées. Ces valeurs font partie de notre ADN et de l'ADN de notre sport. Elles doivent être partagées par chaque personne faisant partie de notre fédération, sur et en dehors des parcours.

Nos valeurs sont :

- Le respect de soi, de l'autre et du terrain
- La bonne gouvernance
- La sportivité
- L'éthique
- Le partage
- L'inclusion
- L'intégrité

Les éléments de vision, de missions et de valeurs présentés dans ce chapitre sont issus du plan stratégique de l'AFGolf. Celui-ci fixe les grandes orientations de la fédération et constitue un document de référence pour l'ensemble de ses actions. Le plan stratégique est consultable sur le site de l'AFGolf.



Ces valeurs et missions trouvent une résonance toute particulière dans la pratique du golf, sport fondé sur l'autonomie, le respect et l'esprit du jeu.

2.2. Le golf ? L'esprit du jeu - principes à retenir

Le jeu de golf, à la différence de nombreux sports, est en majeure partie pratiqué sans le contrôle d'un arbitre. Le jeu de golf repose sur l'honnêteté du joueur tant en ce qui concerne le respect des autres joueurs que l'application des règles.

2.2.1. Jouer le parcours tel qu'il se trouve.

Ce principe exige que le golfeur joue le parcours tel qu'il se trouve et joue chaque coup, là où la balle repose, sans aménager sa position, sans courber ou casser des branches, sans aplanir le sol autour de sa balle ni arracher la végétation qui gêne.

2.2.2. Faire progresser sa propre balle du départ jusque dans le trou sans la toucher autrement qu'en la frappant à l'aide d'un club.

Corollaire du principe précédent. On doit accepter le parcours tel qu'il est et donc jouer SA balle là où elle repose à l'issue de chaque coup sans la toucher autrement qu'avec un club et avec l'intention de la déplacer franchement.

Ces deux principes indissociables organisent et donnent un sens au golf : jeu de stratégie et de contrôle de balle qui consiste à faire preuve d'adresse dans des situations variées à l'infini.

2.2.3. Le golf est un jeu de stratégie et de contrôle...

Jouer au golf, jeu de stratégie et de contrôle, consiste donc à affronter un seul adversaire : le terrain. Celui-ci recèle des pièges, mais aussi des opportunités. Le plaisir de ce jeu sera donc de relever le défi qu'il propose. C'est en jouant dans cet esprit que le golf vous révélera toute sa beauté. Le handicap n'en est qu'une conséquence...

2.2.4. Les règles de golf

Les situations de jeu sur un terrain de golf sont nombreuses ! C'est pourquoi les Règles de Golf vous permettent de faire face à tous les cas de figures.

Les Règles de Golf ont été mises à jour au 1er janvier 2023. Elles sont éditées par le Royal & Ancient. Elles sont normalement révisées tous les 4 ans et amendées par les Décisions tous les 2 ans.

Les Règles sont également disponibles sur : Les règles de golf et étiquette – AFGolf

2.3. Les origines - un peu d'histoire...

L'E.G.A. (European Golf Association = instance dirigeante du golf continental) souhaitait uniformiser le calcul des handicaps en Europe continentale. Pourquoi ? Petit rappel : une valeur qui constitue un des piliers essentiels de notre sport est l'équité. C'est pourquoi *Il semblait adéquat que les joueurs de tous les pays d'Europe continentale puissent se mesurer à armes égales (niveau technique) : un joueur belge possédant un handicap de 18.0 pouvait se mesurer à un joueur Danois possédant un handicap de 18.0 sans qu'il y ait une différence de compétence technique.*

Depuis 1998, le calcul des handicaps des joueurs européens s'effectuait partout de la même manière (sauf la Grande - Bretagne). L'E.G.A. considérait que le handicap du joueur devait refléter le plus précisément possible son potentiel.

Le World Handicap System (WHS), lancé en janvier 2020 et révisé pour la dernière fois en 2024, a unifié six systèmes de handicap différents en une seule norme mondiale. Le WHS (World Handicap System) est un système global conçu pour unifier et moderniser la gestion des handicaps dans le monde entier.

Historiquement, bien que les règles du jeu soient uniformes dans tous les pays, les systèmes de handicap variaient considérablement d'une région à l'autre. Avec l'augmentation de la mobilité des joueurs et leur participation croissante à des compétitions internationales, il devenait nécessaire d'instaurer un système cohérent et universel.

Le WHS, développé conjointement par le R&A (Royal & Ancient Golf Club of St Andrews) et l'USGA (United States Golf Association), répond à ce besoin. Il permet aux golfeurs d'évaluer leurs performances de manière équitable et standardisée, quel que soit le lieu où ils jouent.

2.4. Le World Handicap System (WHS)

Le WHS est déterminé par la moyenne des huit meilleurs "scores" (SD) des 20 derniers tours " qualifying" joués. Ce principe récompense la régularité des bonnes performances tout en minimisant l'impact des mauvais jours.

Chaque tour compte : dans le WHS, chaque tour est pris en compte, qu'il soit joué dans le cadre d'une compétition ou via un Extra Day Score (EDS). Cela encourage les joueurs à jouer régulièrement et à donner le meilleur d'eux-mêmes à chaque partie.

Grâce à ce système :

- les performances sont évaluées en tenant compte de la difficulté réelle du parcours ;
- les scores réalisés sur différents terrains peuvent être comparés de manière cohérente ;
- chaque joueur peut suivre l'évolution de son handicap de façon transparente.

Le WHS s'applique à l'ensemble des golfeurs affiliés, qu'ils participent régulièrement à des compétitions ou qu'ils jouent de manière plus occasionnelle. Il encourage une pratique régulière du golf et favorise une meilleure compréhension de sa propre progression.

La gestion officielle du handicap relève du home club et de sa commission des handicaps. Les règles et modalités du WHS sont définies au niveau national par la FRBG, conformément aux directives internationales.

Les joueuses peuvent consulter elles-mêmes leur certificat WHS via l'application BeGolf.

2.5. Les notions essentielles à comprendre

Le World Handicap System repose sur quelques notions clés. Sans entrer dans les détails techniques, il est utile pour une Responsable Ladies d'en comprendre les principes afin de pouvoir répondre aux questions les plus fréquentes.

Les notions présentées ci-dessous visent à aider la Responsable Ladies à comprendre et expliquer les principes du WHS. Les calculs détaillés et la gestion du handicap relèvent de la commission handicap du club.

2.5.1. Score Différentiel (SD)

Le résultat d'une journée est déterminé en fonction du nombre de coups réalisés au cours d'une partie. Ce résultat journalier peut être comparé au handicap du jour de la joueuse. C'est ce qui est appelé le score différentiel ou SD.

Le score différentiel (SD) est une mesure qui permet d'évaluer la performance d'une joueuse lors d'un tour, en tenant compte :

- du score réalisé,
- de la difficulté du parcours (Course Rating),
- et du Slope.

Le score différentiel permet de comparer des performances réalisées sur des parcours différents.

De manière simplifiée :

- si le SD est proche du handicap → la joueuse a joué à son niveau;
- si le SD est inférieur au handicap → la joueuse a réalisé une bonne performance;
- si le SD est supérieur → la performance est en dessous de son potentiel.

Le SD est donc un indicateur de performance du jour, et non une sanction. Comme pour l'handicap, le SD est arrondi à la première décimale.

2.5.2. Le score brut ajusté (SBA / AGS)

Le WHS calcule le résultat d'une journée sur la base du "score brut ajusté" (AGS). Avec l'AGS, chaque joueur dispose d'un nombre maximum de coups par trou, en fonction de son handicap.

Le score brut ajusté (SBA ou Adjusted Gross Score – AGS) correspond donc au score brut plafonné par trou. Chaque trou dispose d'un score maximum, au-delà duquel la joueuse doit relever sa balle et noter ce score maximum. Ce principe permet :

- de limiter l'impact d'un très mauvais trou,
- d'éviter des cartes interminables,
- de favoriser un rythme de jeu plus fluide,
- d'encourager la poursuite du jeu dans de bonnes conditions.

2.5.3. Les score « qualifying »

Un score est dit « qualifying » lorsqu'il peut être pris en compte pour le calcul du handicap. Les scores « qualifying » peuvent être réalisés :

- lors de compétitions officielles,
- ou sous forme de Extra Day Scores (EDS), selon les règles en vigueur.

Dans le cadre du World Handicap System, seuls les scores dits « qualifying » peuvent être pris en compte pour le calcul du handicap. Toutes les compétitions ne sont pas automatiquement « qualifying ». Cette information est communiquée lors de l'annonce de la compétition.

2.5.4. Principe général du calcul du handicap WHS

Le handicap WHS est calculé sur base :

- des 20 derniers scores « qualifying »,
- dont les 8 meilleurs scores différentiels sont retenus.

La moyenne de ces 8 meilleurs scores permet de déterminer l'index de handicap. Lorsque la joueuse ne dispose pas encore de 20 scores, le système applique une méthode progressive adaptée.

Nombre de *Score Differential* dans votre *Scoring Record*	*Score Differential* qui est (sont) utilisé(s) pour calculer le *Handicap Index*
1 jusqu'à 5	La meilleure carte
6 jusqu'à 8	Moyenne des 2 meilleurs
9 jusqu'à 11	Moyenne des 3 meilleurs
12 jusqu'à 14	Moyenne des 4 meilleurs

Nombre de *Score Differential* dans votre *Scoring Record*	*Score Differential* qui est (sont) utilisé(s) pour calculer le *Handicap Index*
15 jusqu'à 16	Moyenne des 5 meilleurs
17 jusqu'à 18	Moyenne des 6 meilleurs
19	Moyenne des 7 meilleurs
20	Moyenne des 8 meilleurs

À retenir

- Le handicap reflète un niveau de jeu (potentiel), pas une moyenne.
- Le score différentiel permet de comparer des performances sur différents parcours.
- Le score brut ajusté limite l'impact des mauvais trous.
- La gestion officielle du handicap relève du home club.

N'hésitez pas à consulter les documents de la Fédération Royale Belge de Golf : « *Tout Savoir sur le WHS* » via le lien : https://golfbelgium.be/fr/whs/

2.5.5. Handicap is your friend.

Le document « Handicap Is Your Friend » est un guide stratégique et pratique élaboré conjointement par les trois fédérations belges (FRBG, AFGolf et Golf Vlaanderen). Il vise à aider les clubs à mieux comprendre, appliquer et accompagner la transition vers le World Handicap System (WHS).

Ce document répond à un besoin concret : l'évolution du WHS a entraîné en Belgique plusieurs difficultés sur le terrain, notamment :

- une augmentation moyenne des handicaps (environ +10 %),
- une baisse de participation aux compétitions,
- des frustrations chez les joueurs occasionnels,
- des restrictions d'accès aux parcours et aux green fees plus strictes qu'à l'étranger,
- un besoin de changement de mentalité autour du handicap 54.

Le guide propose donc des recommandations pour améliorer l'expérience des golfeurs tout en garantissant une application plus stable, uniforme et conforme aux règles internationales.

Le document vise à :

- reconnaître pleinement le handicap 54 comme un handicap complet,
- faciliter l'accès aux parcours dès les premiers niveaux,
- encourager des parcours raccourcis et des tees adaptés pour débutants,
- renforcer l'accueil et l'hospitalité dans les clubs,
- soutenir des outils comme la Route Just Golf,
- préparer la Belgique à l'application complète des règles WHS d'ici 2028, lorsque les exceptions nationales disparaîtront.

« Handicap Is Your Friend » constitue un outil de référence pour accompagner les clubs, les responsables sportifs et commissions handicap, les capitaines et responsables de sections bénévoles et plus largement pour tous les acteurs impliqués dans l'intégration des nouveaux joueurs, face aux changements du WHS et saisir cette transition comme une opportunité pour :

- attirer de nouveaux golfeurs,
- réduire la pression liée au handicap,
- encourager la pratique pour le plaisir,
- rendre le golf belge plus accessible et durable.

Le document « Handicap Is Your Friend » est à la base un guide destiné aux clubs, mais plusieurs sujets sont directement utiles aux Responsables Ladies, car elles sont en première ligne pour accueillir des nouvelles joueuses, organiser des compétitions conviviales, répondre aux frustrations liées au handicap et encourager la participation.

2.6. La Route Just Golf

La Route Just Golf est une démarche mise en place par les fédérations afin d'accompagner les golfeurs débutants dans leur découverte et leur apprentissage du golf, tout en respectant les principes du World Handicap System (WHS).

Elle vise à :

- faciliter l'accès au parcours,
- favoriser une progression structurée,
- garantir une expérience de jeu positive,
- encourager une pratique durable et inclusive.

La Route Just Golf permet de remplacer l'ancien modèle du brevet d'aptitude par un parcours d'apprentissage progressif, centré sur le plaisir de jouer et l'autonomie.

2.6.1. Un parcours structuré

La Route Just Golf est conçue comme un accompagnement personnalisé. Elle offre un cadre commun, tout en laissant aux clubs la liberté d'adapter l'apprentissage à leurs infrastructures et à leur politique sportive.

L'objectif final est de former des joueurs capables de :

- jouer de manière autonome,
- respecter les règles et l'étiquette,
- s'intégrer harmonieusement dans la vie du club,
- obtenir un handicap WHS.

Les progrès du joueur sont suivis via l'application BEgolf, tant par le joueur lui-même que par les personnes autorisées par le club.

2.6.2. Les 6 étapes de la Route Just Golf

Concrètement, la "Route Just Golf" est structurée en six phases. À chaque étape, le golfeur apprend les règles du jeu et perfectionne sa technique, tout en jouant à son rythme.

2.6.2.1. WELCOME - Activation du membership du golfeur débutant : une étape clé



Lorsqu'un débutant s'inscrit dans votre club, que ce soit via un package débutant ou une adhésion complète, le club doit l'enregistrer dans la base de données à l'aide d'une carte stagiaire ou d'une carte fédérale.

Cet enregistrement garantit que le nouveau golfeur est correctement assuré, bénéficie des avantages liés à la carte fédérale, et accède à l'application BEgolf.

2.6.2.2. SKILLS – apprendre à jouer au golf



Dans cette phase, le golfeur se concentre sur l'acquisition et le développement des techniques nécessaires pour maîtriser les différents types de coups. Chaque club détermine les méthodes et les critères d'évaluation adaptés à sa structure.

2.6.2.3. THEORY - Comprendre le golf



Le club est responsable de l'enseignement des règles et de l'étiquette du golf. Cette formation peut être organisée selon ses préférences, sous forme de leçon théorique ou de cours pratique sur le parcours. L'objectif est de garantir que le joueur maîtrise suffisamment ces connaissances pour jouer de manière autonome et respectueuse.

Les trois fédérations encouragent l'utilisation des questions disponibles dans l'application BEgolf pour s'entraîner. Ces questions sont conçues spécialement pour les débutantes.

Les joueuses peuvent consulter l'intégralité des règles de golf et télécharger l'app R&A sur leur smartphone : https://www.randa.org/rules/rules-app

Elles peuvent également les trouver sur leur site web : https://www.randa.org/fr-FR/rules/rules-of-golf-home

2.6.2.4. COURSE READY - Premiers pas sur un terrain compact ou raccourci



Lorsqu'une joueuse débute sur le terrain, elle est encouragée à jouer sur un **Compact Course** ou depuis des tees raccourcis (bruns ou roses).

Une fois les phases de théorie et de compétences (skills) complétées, les golfeuses obtiennent généralement le badge "COURSE READY". Toutefois, le club peut choisir de le remettre plus tôt, en fonction de ses infrastructures et de ses consignes de sécurité, à savoir dès la phase des compétences ou même lors de la phase "WELCOME", si le joueur est jugé prêt.

La décision revient au club et aux personnes autorisées (superviseurs, pros, capitaine), qui évalueront quand un golfeur est apte à passer à cette étape.

Cette étape vise à :

- découvrir le parcours en confiance,
- préserver le rythme de jeu,
- renforcer le sentiment de progression.

2.6.2.5. ON THE COURSE - Obtenir son premier Hcp 54



La golfeuse peut obtenir son premier handicap de 54 en jouant sur 9 trous et en atteignant un Score Différentiel (SD) de 27 ou moins comme résultat final.

L'Hcp 54 est considéré comme un handicap à part entière, ouvrant aux golfeuses les portes des parcours, leur permettant notamment de jouer sur des terrains au green fee. Pour que l'assurance de la joueuse soit valide en dehors de son club d'origine, il est nécessaire de passer de la carte de stagiaire à la carte fédérale adulte ou junior.

Ce premier handicap ouvre l'accès :

- aux parcours extérieurs,
- aux compétitions adaptées,
- à une pratique plus autonome

2.6.2.6. JUST GOLF - Félicitations, mission accomplie !



Le moment tant attendu est enfin arrivé : la joueuse a atteint l'objectif ultime défini par le club !

Selon la politique sportive et les infrastructures du club, ce premier handicap peut être fixé à Hcp 54, 50, 45 ou 36. Ce jalon marque une étape importante dans le parcours golfique de la joueuse, lui ouvrant pleinement les portes du monde du golf et des terrains. La joueuse est désormais golfeuse autonome et

pleinement actrice de la vie du club. Elle quitte le parcours d'écolage de la Route Just Golf.

Les fédérations encouragent l'utilisation de la "Route Just Golf" comme outil pour accompagner chaque golfeur débutant dans l'apprentissage du golf, conformément aux lignes directrices.

La Route Just Golf constitue une porte d'entrée essentielle vers la pratique du golf. Elle favorise l'accessibilité, la progression et l'intégration des nouvelles joueuses, tout en respectant les valeurs du jeu.

Pour une Responsable Ladies, bien comprendre cette démarche permet d'accompagner les débutantes avec justesse et de renforcer la dynamique du golf au féminin dans son club.

2.7. Le premier handicap

Pour aider les débutantes, les fédérations recommandent l'utilisation d'une carte de score simplifiée « Just Golf », adaptée aux premiers tours de 9 trous.

Cette carte permet :

- de comprendre quand relever la balle,
- de visualiser l'objectif à atteindre,
- de jouer dans un cadre rassurant et structuré.

Exemple de carte Just Golf

Trou	1	2	3	4	5	6	7	8	9	OUT
Longueur	68	211	94	136	273	296	155	103	130	1466
Par	3	4	3	3	4	4	3	3	3	30
Max AGS	*8*	*9*	*8*	*8*	*9*	*9*	*8*	*8*	*8*	*75*
Score										

Obtenez un hcp 54 en jouant:
- Men: AGS de 51 ou moins
- Dames : AGS de 54 ou moins

La Responsable Ladies joue un rôle important de relais et d'intégration :

- accueillir les nouvelles joueuses,
- expliquer le fonctionnement général de la Route Just Golf,
- encourager la participation aux activités Ladies,
- faciliter l'intégration sociale dans le groupe,
- orienter vers les bons interlocuteurs (club, pros, secrétariat).

Elle ne remplace pas les professionnels ni la structure du club, mais contribue à créer un climat bienveillant et inclusif.

2.8. La carte stagiaire

La carte stagiaire est délivrée à toutes les personnes qui suivent un programme de découverte ou d'initiation propre à chaque club.

La joueuse détentrice d'une carte stagiaire peut :

- participer à la Route Just Golf
- obtenir un handicap WHS
- jouer et participer aux compétitions, mais uniquement dans le club où elle suit le programme de découverte ou d'initiation et est inscrit comme membre stagiaire.

La carte stagiaire a une validité de 1 mois à 1 an et peut être renouvelée une seule fois.

Elle peut jouer uniquement dans le club auprès duquel elle a souscrit son package « découverte » ou « initiation ».

Le détenteur de la carte stagiaire bénéficie de la couverture « assurance responsabilité » et réparation des dommages corporels contractée par l'Association Francophone Belge de golf.

3. LE FAIR-PLAY ET L'ESPRIT DU JEU

Le fair-play est l'affaire de toutes. La Responsable Ladies n'est pas un arbitre, mais un repère. L'exemplarité est le meilleur outil de prévention.

3.1. Le fair-play : valeur fondatrice du golf

Le fair-play fait partie intégrante de l'ADN du sport et constitue l'un de ses piliers essentiels. Il ne se limite pas au respect des règles, mais englobe l'ensemble des comportements justes, honnêtes et respectueux adoptés par chaque sportif dans le cadre de sa pratique.

Être une golfeuse fair-play, c'est notamment :

- respecter les règles du jeu,
- adopter une attitude calme et respectueuse sur le parcours,
- faire preuve de courtoisie envers les autres joueuses,
- préserver le terrain et les installations,
- accepter les décisions et les résultats avec sportivité.

La majorité des parties se jouent sans arbitre. Chaque golfeuse est donc garante du respect des règles, des autres joueuses et du terrain. Le fair-play est au cœur de l'identité du golf et de l'image qu'il renvoie.

Le fair-play constitue ainsi le cinquième pilier du sport, aux côtés de la technique, de la condition physique, de la tactique et du mental : celui de l'attitude et de l'esprit sportif.

3.2. Engagement de l'AFGolf en faveur du Fair-Play

L'AFGolf s'engage activement dans la promotion du fair-play à travers différentes initiatives, notamment :

- l'intégration des valeurs de fair-play dans ses compétitions et activités ;
- la sensibilisation des jeunes via la Kids Cup;
- la formation et l'accompagnement des bénévoles et responsables ;
- la collaboration avec des partenaires tels que le Panathlon Wallonie-Bruxelles ;
- la valorisation des comportements exemplaires à travers des actions spécifiques et des outils pédagogiques.

Le fair-play constitue un fil conducteur transversal de l'ensemble des actions fédérales.

Le fair-play ne se décrète pas : il se vit et se transmet au quotidien. Chaque joueuse, chaque Responsable Ladies, chaque club contribue à faire du golf un sport respectueux, inclusif et porteur de valeurs positives.

En tant que Responsable Ladies, votre rôle est essentiel pour encourager cet état d'esprit, créer un climat propice au plaisir de jouer et renforcer l'image positive du golf, tant au sein de votre club qu'au-delà. L'esprit du jeu se prolonge pratiquement lors des inscriptions, au départ du trou n°1, au club-house et lors des remises de prix.

3.3. La Responsable Ladies : ambassadrice du fair-play

Par leur engagement et leur exemplarité, les Responsables Ladies occupent une place privilégiée dans la promotion du fair-play. À ce titre, elles sont des ambassadrices des valeurs de l'AFGolf et de leur club ainsi que des relais positifs auprès des joueuses de tous niveaux.

La Responsable Ladies joue un rôle d'exemple et de référence :

- par son comportement sur et en dehors du terrain,
- par sa communication,
- par la manière dont elle gère les situations délicates.

Elle contribue à prévenir les tensions, à rappeler les règles avec pédagogie et à maintenir un climat respectueux et serein.

3.4. Le fair-play sur le terrain

Pour être considéré comme un véritable sportif, cela ne dépend pas que du jeu pratiqué, que du score acquis, que de la force physique …. Il y a aussi le 5ème pilier, celui de l'attitude, de l'esprit sportif. C'est-à-dire, votre comportement FAIR-PLAY.

Le fair-play s'exprime à travers de nombreux gestes simples, qui participent à la qualité de l'expérience de jeu pour toutes :

- ne pas perturber une joueuse pendant son swing ;
- relever ses pitchs et ratisser les bunkers ;
- ramasser ses déchets et laisser le parcours propre ;
- bien compter ses coups et respecter l'étiquette ;
- féliciter ses partenaires pour leurs bons coups ;
- respecter le rythme de jeu et les autres parties.

Encourager ces comportements contribue à maintenir une ambiance sereine, conviviale et respectueuse, essentielle au plaisir de jouer.

3.5. Panathlon Wallonie – Bruxelles

Le Fair-Play définit le comportement juste et honnête de chaque sportif/ve dans le cadre de sa pratique sportive. Mais plus que cela, le Fair-Play englobe toutes les valeurs humaines et sociétales positives qui lui sont associées ; et représente indéniablement

des balises, des repères essentiels pour tout un chacun dans sa construction personnelle et son engagement dans notre Société.

Ces valeurs, le Panathlon Wallonie-Bruxelles les défend et les promeut au quotidien depuis plus de 20 ans, sur et autour des terrains sportifs, scolaires et citoyens.

- Pour que le Fair-Play redevienne un état d'esprit dans le chef de tout pratiquant et par extension, de tout citoyen
- Pour que ces valeurs soient comprises comme une véritable composante de l'éducation au sport et à la vie en société.
- Et pour utiliser au mieux les valeurs positives du Sport comme vecteur des valeurs citoyennes.

Le Panathlon Wallonie-Bruxelles relève du mouvement Panathlon International né dans les années 1960 en Italie (soutenu par le Comité International Olympique). L'association a comme mission de défendre et promouvoir les valeurs de Fair-Play (englobant toutes les valeurs sociétales positives) en Fédération Wallonie-Bruxelles. Elle est la seule institution à poursuivre cette mission en Belgique francophone.

En fédérant un maximum d'acteurs de terrain autour d'un message positif pour faire bouger les lignes, elle s'appuie et travaille main dans la main avec un réseau composé de :

- Plus de 80 Villes et communes bruxelloises et wallonnes
- Des provinces
- Des fédérations et interfédérales sportives (dont l'AFGolf)
- Des clubs
- Des personnalités individuelles

Le Panathlon Wallonie-Bruxelles met à disposition des clubs des outils et ressources visant à promouvoir et à structurer une démarche de fair-play et d'éthique sportive. Ces outils peuvent utilement soutenir les initiatives menées au sein des clubs.

Contact – Panathlon Wallonie-Bruxelles

- Site : www.panathlon.be
- E-mail : info@panathlon.be

4. LA MISSION D'UNE RESPONSABLE LADIES

La fonction de Responsable Ladies est une fonction clé dans la vie d'un club de golf. Elle contribue à la fois à la dynamique sportive, à la convivialité, et à l'image du golf féminin.

La Responsable Ladies joue un rôle de lien, de facilitatrice et d'ambassadrice, tant au sein de son club que vis-à-vis de la fédération.

Cette fonction repose sur l'engagement bénévole. Elle s'exerce dans un esprit de collaboration, de respect mutuel et d'adaptation aux réalités propres à chaque club.

4.1. Les missions principales de la Responsable Ladies

Sans se substituer aux instances du club, la Responsable Ladies a pour missions de :

- favoriser la pratique du golf auprès des Dames du club ;
- encourager la convivialité et l'esprit sportif ;
- faciliter l'accès à la compétition, du niveau débutant au niveau confirmé ;
- informer et orienter les joueuses vers les activités et compétitions existantes ;
- contribuer à un climat respectueux, inclusif et bienveillant.

La Responsable Ladies n'est ni arbitre, ni juge, ni gestionnaire administratif : elle est avant tout une référente pour les Dames.

L'organisation interne (cotisations, traditions, modalités d'inscription, etc.) relève du club. Ce carnet propose donc des repères et des outils adaptables.

4.2. La place de la Responsable Ladies dans le club

La place et le périmètre de la Responsable Ladies peuvent varier d'un club à l'autre.

De manière générale, elle :

- travaille en lien avec le comité ou la direction du club ;
- collabore avec le secrétariat pour les aspects pratiques ;
- échange avec les pros et autres responsables sportifs si nécessaire ;
- est attentive aux besoins et attentes des Dames du club.

Chaque club reste libre de définir précisément le rôle et les responsabilités de sa Responsable Ladies. Son rôle est souvent "chef d'orchestre" Ladies : coordination, communication, ambiance, calendrier.

4.3. La responsable Ladies et l'AFGolf

Dans le cadre de ses missions, l'AFGolf accompagne les Responsables Ladies des clubs affiliés dans l'exercice de leur fonction. Cet accompagnement s'inscrit dans une logique

de soutien et de partenariat, dans le respect de l'autonomie et des spécificités de chaque club.

Concrètement, l'AFGolf met à disposition des Responsables Ladies :

- un cadre de référence commun (règlements, calendriers, principes sportifs) ;
- des compétitions et activités fédérales dédiées aux Dames ;
- des outils et ressources (documents, supports, BEgolf, espace Ladies) ;
- des moments d'échange et de formation (workshops, réunions, rencontres interclubs) ;
- un réseau de Responsables Ladies, favorisant le partage d'expériences et de bonnes pratiques.

Cet accompagnement s'inscrit dans les orientations définies par le plan stratégique de l'AFGolf, notamment en matière de développement du golf féminin, d'inclusion et de valorisation du bénévolat.

La Responsable Ladies est également un relais privilégié entre son club et l'AFGolf. À ce titre, elle :

- relaie les informations fédérales (calendriers, compétitions, règlements) ;
- encourage la participation aux compétitions et activités AFGolf ;
- participe, dans la mesure du possible, aux réunions et workshops organisés par la fédération ;
- fait remonter les réalités du terrain, les questions et les suggestions.

Le Carnet de la Responsable Ladies s'inscrit donc dans cette démarche d'accompagnement. Il a pour objectif d'offrir des repères, des informations fiables et des sources d'inspiration, tout en laissant à chaque club la liberté d'adapter son fonctionnement à sa réalité locale.

4.4. Qualités de la Responsable Ladies

Être Responsable Ladies, c'est avant tout adopter une posture :

- écoute et disponibilité ;
- bienveillance et diplomatie ;
- sens de l'organisation ;
- exemplarité sur et en dehors du terrain ;
- capacité à fédérer sans imposer.

L'exemplarité reste le levier le plus efficace.

4.5. Aide au démarrage d'un mandat

Pour accompagner les nouvelles Responsables Ladies dans leur prise de fonction, l'AFGolf propose une checklist de début de mandat. Cette checklist a pour objectif de rassurer lors de la prise de fonction, de structurer les premières démarches, d'éviter les oublis et de faciliter la transition entre deux responsables.

Démarrage	Prendre contact avec la Responsable Ladies sortante (si possible).
	Identifier les interlocuteurs clés du club : • comité / direction • secrétariat • pros • capitaine sportif
	Comprendre le fonctionnement général du club : • calendrier existant • traditions Ladies • budget ou cadre financier
	S'assurer de l'accès aux outils utiles : • BEgolf / i-Golf • listes de diffusion ou groupe de communication
	Identifier les grandes échéances fédérales et régionales de la saison.
Poser des bases solides	Rencontrer les Dames du club (moment informel, Ladies Day, réunion).
	Identifier les attentes et profils : • débutantes • joueuses loisirs • joueuses compétitrices
	Prendre connaissance des compétitions AFGolf Ladies de l'année.
	Échanger avec la direction du club sur : • le calendrier prévisionnel • les contraintes terrain

	• les périodes sensibles (travaux, congés).
	Vérifier les relais vers la fédération : • contacts AFGolf • Groupe de Travail Ladies.
Préparer la saison	Construire (ou valider) un calendrier Ladies cohérent.
	Vérifier les dates des compétitions avec qualification fédérale.
	Identifier les événements forts de la saison : • interclubs • rencontres amicales • compétitions phares.
	Réfléchir aux grandes lignes de l'animation Ladies : • convivialité • progression • intégration des nouvelles joueuses.
	Prévoir des moments d'échange ou d'information pour les Dames.
Maintenir la dynamique	Être attentive au climat général (ambiance, tensions, jeu lent).
	Valoriser la participation et l'engagement.
	Encourager le fair-play et l'esprit du jeu.
	Relayer les informations fédérales utiles.
	Ajuster si nécessaire, avec souplesse et écoute.
Préparer les saisons futures	Faire un bilan personnel et collectif : • ce qui a bien fonctionné • ce qui peut être amélioré.
	Mettre à jour les contacts et documents utiles.

La mission de Responsable Ladies peut prendre des formes différentes selon la taille du club, son organisation, ses traditions et le profil des joueuses.

La checklist proposée dans ce chapitre n'est ni exhaustive ni contraignante. Elle constitue un outil d'aide, destiné à accompagner la prise de fonction et à structurer les premières démarches. Chaque Responsable Ladies est libre de l'adapter, de la compléter ou de la simplifier en fonction de sa réalité locale, de son temps disponible et de sa sensibilité personnelle.

L'essentiel reste de créer un climat propice à la convivialité, au plaisir de jouer et à l'esprit sportif, en s'appuyant sur les valeurs du golf et sur le soutien de la fédération.

Pour accompagner les Responsables Ladies en début de mandat, l'AFGolf met à disposition sur son site internet un espace dédié reprenant notamment des idées de voyages et d'activités inspirées des expériences d'autres clubs. Ces partages permettent de gagner du temps et de s'appuyer sur des initiatives déjà éprouvées.

5. COMMENT ORGANISER ET GÉRER UNE COMPÉTITION

5.1. Rôle de la Responsable Ladies dans l'organisation des compétitions

La Responsable Ladies organise et gère les compétitions propres aux Dames et plus particulièrement les compétitions de la journée qui leur est consacrée : le « Ladies Day ».

La Responsable Ladies participe à l'organisation en collaboration avec le club, le secrétariat et les responsables sportifs. Elle utilise, entre autres, l'outil i-golf pour créer et gérer ses compétitions. Mais elle veille surtout à la convivialité, l'équité et la bonne communication auprès des joueuses.

Chaque club définit ses propres procédures. Les éléments présentés ci-dessous sont des repères généraux, adaptables à votre réalité locale.

5.2. Le Ladies Day

Le Ladies Day est un jour de convivialité, de détente.

Le Ladies Day, journée sportive, doit permettre aux joueuses d'oublier les tracas professionnels, les contraintes de la vie. Une journée, rien que pour soi ... Alors, profitons de cette journée, jouons pour nous amuser, oublions les scores et les handicaps, mais toujours dans un esprit sportif.

Important pour vous lancer...

- ✓ Avec la direction de votre club, définissez le jour de la semaine le plus approprié.
- ✓ Quand faut-il l'organiser ? le matin tôt (10h) ou début d'après-midi (13h) ? ou le soir, à partir de 17 h/18h, pour les Dames qui exercent une activité professionnelle.
- ✓ Combien de Dames sont susceptibles de jouer le Ladies Day ?
- ✓ Quelles sont les contraintes des Dames ? Rechercher les enfants et petits-enfants à l'école/la crèche ?
- ✓ Faut-il organiser un Ladies Day toutes les semaines ?
- ✓ Faut-il demander une cotisation ladies (10, 15, 20 €) par saison ?
- ✓ Ou faut-il demander un PAF (participation à chaque Ladies Day) de 3, 4 ou 5 € ? (Attention, certaines dames jouent aussi le week-end, chez les seniors et chez les Ladies !)
- ✓ Faut-il demander une cotisation et un PAF ? Détenir une petite caisse permet d'animer, de trouver quelques surprises...
- ✓ Il faut trouver des sponsors extérieurs ou inciter les Ladies à s'unir pour doter un Ladies Day.
- ✓ Faut-il créer un groupe what's app avec les Dames (à sens unique de préférence) ?

Dites-vous bien qu'il est impossible de contenter tout le monde .... En cas de problème, la bonne humeur est de bon conseil.

5.3. Principes généraux

Le golf est un sport d'équité, toutes les participantes doivent pouvoir concourir dans les mêmes conditions de jeu (exception : la météo). D'où l'importance d'une bonne organisation de la compétition. Cela évitera quelques « récriminations » en fin de journée, et incitera vos joueuses à revenir !

Quelques points de réflexion ...

- ✓ Définir la formule : les donateurs apprécient que l'on tienne compte de leur avis.
- ✓ Varier les formules de jeux permettra d'acquérir de l'expérience tout en s'amusant (Annexe 1 : les différentes formules de jeux)
- ✓ Le choix des marques de départ fait partie des éléments à définir lors de la création d'une compétition. Il influence le rythme de jeu et l'équité sportive. Ce sujet est abordé plus en détail dans un chapitre dédié.
- ✓ En début de saison : définir le nombre de catégories en double et en simple, le nombre de prix par catégorie (un seul raisonnement => simplification)
- ✓ Les inscriptions s'effectuent en ligne via l'application BEGolf.
- ✓ Concevoir et imprimer la liste des inscriptions (où l'annoncer via le site). Elle doit mentionner obligatoirement : *la date de la compétition + la formule de jeux + le nom du/des donateur(s)/trice(s) + la date limite des inscriptions.* Retrouvez la formation de l'AFGolf sur la création des compétitions via le lien suivant dans la rubrique IT - Formations : https://afgolf.be/espace-club/
- ✓ En cas de compétition très populaire ! N'hésitez pas à créer des listes de réserves.
- ✓ Les compétitions en formule individuelle ("single") restent généralement référencées comme compétitions qualifying. Toutefois, dans le cadre du WHS, le calcul du handicap repose désormais sur l'AGS et non plus sur la seule logique de la formule Stableford. Retrouvez les slides du workshop des Responsables Ladies sur le WHS sur le site de l'AFGolf dans l'Espace Ladies via le lien : https://afgolf.be/espace-ladies/
- ✓ Si vous devez procéder vous-même au tirage au sort des parties, ne perdez pas de vue l'aspect social, mieux vaut tenir compte des affinités. I-Golf vous permet de générer des listes de départs automatiquement par ordre croissant d'handicap, de manière aléatoire, sur base de « time frame », ...
- ✓ Confirmer les heures de départ avec le secrétariat via l'application BEGolf.

5.4. Gérer une compétition : deux dimensions essentielles

5.4.1. Niveau sportif

- ✓ Equilibrez vos parties
- ✓ Les singles : composez une partie dont les handicaps sont plus ou moins identiques

- ✓ Pour les 4 Ball Best Ball (4BBB) : essayer que la somme des handicaps soit équilibrée
- ✓ Sensibilisez vos joueuses au jeu lent qui pénalise les parties en « attente » derrière les escargots. Il s'agit souvent d'une mauvaise organisation due à la méconnaissance de certains aspects de l'organisation d'une compétition.

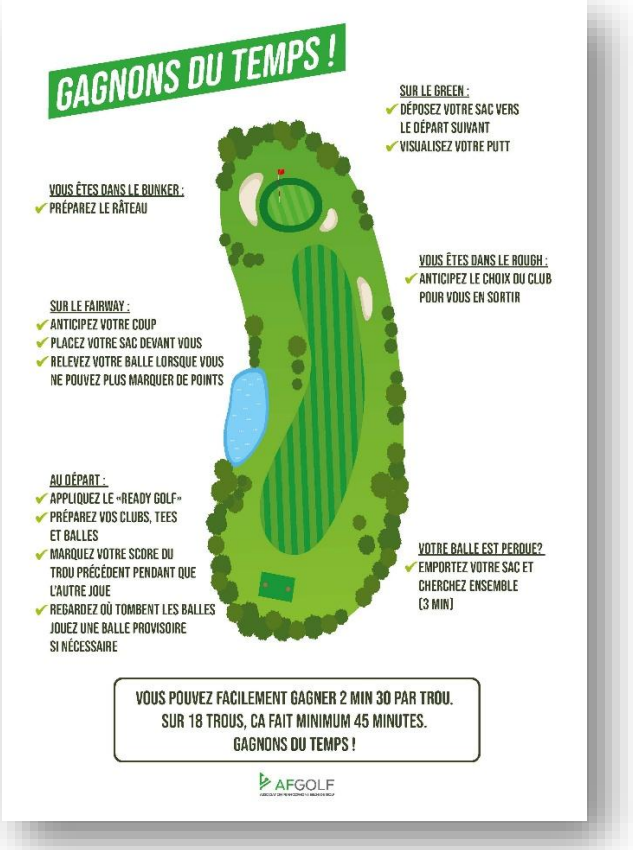
Trucs & Astuces :

Varier les compositions de parties en tenant compte des handicaps permet de maintenir un bon équilibre entre convivialité et niveau de jeu. Mélanger joueuses expérimentées et débutantes peut également favoriser l'intégration et le partage.

5.4.1.1. Le jeu rapide

Une mauvaise organisation au tee n° 1 est cause d'embouteillage aux trous qui suivront. Il est important de ne pas se laisser distancer par la partie précédente.

N'hésitez pas à faire référence à l'outil du Groupe de Travail Ladies sur le jeu lent :



Cliquez sur l'image pour la télécharger

5.4.1.2. La gêne

Autre facteur de jeu lent : les joueuses qui se gênent les unes les autres. Le golf demande calme et sérénité. Lorsqu'une joueuse joue son coup, il convient notamment d'éviter :

- de se déplacer
- de se tenir trop près
- de se placer dans le prolongement de sa ligne de jeu, devant ou derrière
- de faire du bruit
- de perturber la concentration

Le respect des règles, de l'étiquette et du terrain contribue directement à la fluidité du jeu.

Chaque année, le Groupe de Travail Ladies édite une affiche à l'attention des Responsables Ladies sur des thèmes variés : jeu lent, bunker, règles, ...



5.4.2. Niveau social

Le ladies Day est un jour de rencontre, de détente et de sport. Certaines attentions permettent d'éviter les tensions. N'alignez pas des personnes qui ne s'entendent pas.

- Si vous procédez vous-même à l'établissement de la liste des départs :
  - Mettez des joueuses lentes avec des rapides
  - Attention de ne pas constituer toujours les mêmes équipes
- Soyez attentives aux demandes des joueuses
  - Soulignez la convivialité - félicitez les gagnantes, mais pas les scores - félicitez l'engagement de toutes, la persévérance de certaines. Être valorisée met du baume au cœur.
  - En cas de problème, restez calme, avec de l'humour et un sourire tout passe.
  - Lors d'un encodage erroné et constaté, réglez le différend, après la remise des prix, l'erreur est humaine surtout si le total de la carte n'a pas été fait !

Valoriser l'engagement, féliciter les gagnantes sans focaliser sur les scores et faire preuve d'humour permettent de maintenir une ambiance positive.

5.5. Donateurs, sponsors et partenaires

Donatrices du club ou sponsor comment susciter des 'vocations' ?

La réussite de la journée des Ladies est l'affaire de toutes. L'amusement est contagieux, impliquer les joueuses à la réussite et l'ambiance des Ladies Day renforce les liens et assure une fidélité sans faille à ces journées. Un maître mot - l'imagination !

Trucs & Astuces :

- Être plusieurs à doter un Ladies Day permet d'en diminuer le coût.
- Proposer des thèmes de table de prix.
- Contacter les commerçants proches du club, ils seront ravis de se faire mieux connaître. Offrir des 'bons d'achats' permettra aux gagnantes de découvrir de bonnes adresses…
- N'hésitez pas à valoriser les donatrices, donateurs et sponsors par une affiche aux valves. Cela incite souvent à devenir un fidèle donateur ou sponsor.
- Imaginez des prix spéciaux…

Ensuite, n'oubliez pas :

- Précisez, à l'avance, le nombre de prix en fonction des différentes catégories
- Doit-on prévoir un nearest ou un longest drive ?
- Y-a-t-il des invités qui jouent ?
- Y-a-t-il des bannières ou autres publicités à exposer ?
- Prévoir un courrier ou mail de remerciement après la compétition
- Présenter votre sponsor aux dames au début de la remise des prix. Internet est un outil précieux pour trouver quelques détails qui valoriseront ce gentil donateur.

Déjà vu dans les clubs :

- **Le prix des confitures**
  Quelques dames se sont réunies et ont cuisiné des confitures de toutes les couleurs et goûts. Elles les ont agrémentés d'étiquettes rigolotes et ont décoré la table des prix façon 'marché'.

- **Le prix des 'prénoms'**
  Les 'Martines' ont offert des prix, ainsi que les 'Colettes'

- **Le prix des nationalités**
  Un prix offert par des amies 'Portugaises, Anglaises, Suédoises, ou... suivi de la dégustation de mets typiques de ces pays garantit beaucoup d'ambiance.

- **Des prix 'spéciaux'**
  - Un Ladies Day mixte - une dame invite un membre ou un junior.

  - Un Ladies Day - longest day - les départs se prennent plus tard afin de profiter de la plus longue journée. Ou au lever du soleil (vers le 21 juin), s'il fait beau vous ferez découvrir un nouveau terrain, frissons garantis.

  - Un prix des chapeaux - chaque joueuse reçoit un chapeau de paille qu'elle devra décorer avec la flore du parcours. Un bon moyen de découvrir de nouveaux aspects du parcours. Un prix au plus beau chapeau. Un Ladies Day pour les working Ladies => Ladies Day du soir

5.6. Les outils utilisés pour l'organisation des compétitions

L'organisation des compétitions Ladies s'appuie sur différents outils numériques. L'outil informatique le plus répandu dans les clubs est le programme i-golf. Cet outil est prévu pour pouvoir être utilisé par la responsable ladies pour la gestion de ses compétitions.

Afin d'accompagner les bénévoles amenés à utiliser ces outils, l'AFGolf organise ponctuellement des formations spécifiques à destination des responsables de section et autres bénévoles. Retrouvez la formation de l'AFGolf sur la création des compétitions via le lien suivant dans la rubrique IT - Formations : https://afgolf.be/espace-club/

À retenir :

- BEgolf est l'outil utilisé par les joueuses.
- Les logiciels de gestion sont des outils du club.
- Selon l'organisation du club, la Responsable Ladies peut y avoir accès.
- L'AFGolf propose des formations pour accompagner les bénévoles.

Organiser une compétition Ladies, c'est avant tout créer un cadre propice au plaisir, à la convivialité et à l'esprit sportif. L'expérience du Groupe de Travail Ladies montre qu'il n'existe pas de modèle unique, mais une multitude de pratiques adaptées aux réalités locales. La Responsable Ladies joue un rôle essentiel de coordination et de lien, soutenue par le club et accompagnée par la fédération.

À retenir :

- Stroke-play = tous les coups joués comptent => score brut. Le score net se calcule en soustrayant le playing handicap.

6. PRÉPARATION DU CALENDRIER DE LA SAISON

Préparer un calendrier Ladies demande du temps, de la patience et une bonne capacité d'adaptation. Toutes les informations ne sont pas toujours disponibles au même moment et des ajustements sont souvent nécessaires en cours de saison.

Un calendrier bien pensé permet :

- de favoriser la participation des joueuses,
- d'éviter les chevauchements,
- de préserver l'équilibre entre sport, convivialité et vie privée,
- de donner de la visibilité aux activités Ladies.

Le calendrier est un outil vivant, qui peut évoluer en fonction des contraintes et opportunités.

6.1. Compétitions Ladies de l'AFGolf

L'AFGolf organise également des compétitions propres aux Dames organisées par le GTL (Groupe de Travail Ladies).

6.1.1. Les Lundis Ladies de l'AFGolf

Compétition ouverte aux dames avec un handicap jusque 45. Les Lundis Ladies de l'AFGolf ont pour objectif d'initier les dames avec un plus haut handicap à la compétition, tout en maintenant l'aspect convivial du jeu. Cette compétition se déroule en 4 manches. Les compétitions se jouent en Shamble à deux, en Single Stableford net et en 4BBB net (80% des hcp), marques de départ rouges. Un classement général après les 4 manches sera effectué. Le cumul des 3 meilleurs résultats réalisés sur les 4 manches désignera la Championne des Lundis Ladies de l'AFGolf de chaque catégorie.

6.1.2. L'AFGolf Ladies Cup par Louis Widmer

L'AFGolf organise, une fois par an, la Finale de l'AFGolf Ladies Cup par Louis Widmer à laquelle sont invitées toutes les gagnantes des manches qualificatives dans les clubs. Les qualifications se déroulent dans les clubs lors d'un Ladies Day. A la suite de compétitions qualificatives, les premières de chaque catégorie, ainsi que la Responsable Ladies du club, sont qualifiées pour jouer la finale.

6.1.3. Le Championnat AFGolf Ladies & Prix du Championnat

Le Championnat Ladies sacre LA championne Ladies AFGolf. Ils s'adressent à toutes les joueuses (à partir de 18 ans) dont le handicap est de max. 28.4.

6.1.4. Une rencontre Ladies Capitaines AFGolf/Golf Vlaanderen

Les Groupes de Travail Ladies de l'AFGolf et de Golf Vlaanderen organisent conjointement une compétition amicale AFGolf-Golf Vlaanderen Capitaines Dames pour favoriser les rencontres entre les capitaines dames de tout le pays et afin de partager

notre passion et nos expériences entre capitaines Ladies. Elle se joue en 4 Ball 2 Best Ball et compte une seule catégorie, avec un handicap de maximum 36 par joueuse.

Vous retrouverez sur le site de l'AFGolf les informations détaillées et les règlements des compétitions Ladies : http://www.AFGolf.be/competitions-ladies/

Toutes ces dates vous aideront à organiser au mieux vos calendriers.

6.2. Workshop Ladies

Chaque année, un workshop Ladies est organisé en début d'année par le Groupe de Travail Ladies de l'AFGolf. Ces moments permettent de se former, d'échanger des bonnes pratiques, de poser des questions et de renforcer le réseau des Responsables Ladies.

Les thèmes sont variés :

- Comment organiser un entrainement collectif pour les Ladies
- Gestion et création d'une compétition
- Gestion du stress des interclubs
- Gestion des émotions
- Comment se préparer avant une compétition
- ...

Tous les comptes rendus des workshops sont disponibles: http://www.AFGolf.be/espace-ladies/

6.3. Réunion des Responsables Ladies AFGolf

Chaque année, une rencontre est organisée par l'AFGolf entre toutes les Responsables Ladies des clubs wallons et bruxellois. Elle a lieu en même temps que la finale de l'AFGolf Ladies Cup (mi-septembre).

Cette réunion est l'occasion d'échanger sur des thèmes tels que :

- Calendrier de l'année suivante
- Feedback sur les activités Ladies de l'AFGolf
- Echange de bonnes pratiques entre les clubs
- ...

6.4. Le rôle de la responsable lors des compétitions de l'AFGolf

Les compétitions organisées par l'AFGolf relèvent de la responsabilité de la fédération. La Responsable Ladies du club n'intervient pas dans l'organisation sportive ou réglementaire de ces épreuves. Son rôle est avant tout un rôle de relais, d'accompagnement et de valorisation.

6.4.1. Avant les compétitions

La Responsable Ladies :

- informe les joueuses des compétitions AFGolf et de leurs modalités,
- encourage la participation, en particulier des joueuses concernées par les catégories visées,
- relaie les informations officielles communiquées par l'AFGolf,
- veille à intégrer ces dates dans le calendrier Ladies du club.

6.4.2. Pendant les compétitions

Lorsque cela est possible, la Responsable Ladies peut :

- accompagner les joueuses qualifiées ou participantes,
- favoriser un esprit convivial et bienveillant,
- représenter le club auprès des autres clubs et de la fédération.

Elle ne gère pas les départs, ne tranche pas les litiges et n'intervient pas sur les règles ou le handicap.

6.4.3. Après les compétitions

Après la compétition, la Responsable Ladies :

- valorise la participation des joueuses, quel que soit le résultat,
- relaie les résultats et les informations officielles,
- encourage les échanges et les retours d'expérience,
- maintient le lien entre les joueuses et la dynamique fédérale.

Dans le cadre des compétitions AFGolf, la Responsable Ladies joue un rôle essentiel de trait d'union entre les joueuses et la fédération, entre le club et les autres clubs, entre la pratique locale et la dynamique régionale.

Ce rôle contribue à renforcer :

- le sentiment d'appartenance,
- la motivation des joueuses,
- la visibilité du golf féminin.

6.5. Construire le calendrier Ladies dans le club

6.5.1. Du mois d'avril au mois d'octobre

Préparer un calendrier prend du temps. Toutes les informations reprises ci-dessous ne sont pas toujours disponibles en même temps. Il vous faudra de la patience et de l'adaptabilité.

Afin d'assurer le succès de vos compétitions Ladies, tenez compte de ces dates, évitez d'inscrire à la même date, un Ladies Day très couru et, par exemple, une journée d'interclubs.

Il faut tenir compte de  **:**

- Des dates des compétitions de l'AFGolf et de la FRBG (publiées en novembre)
- Des dates des challenges
- Des compétitions avec qualification (AFGolf Ladies Cup - Children Hope Challenge - etc.)
- Des dates des rencontres amicales et des triangulaires
- Des dates des interclubs + interclubs seniors.
- Des congés scolaires
- Du calendrier des travaux sur le terrain (carottage, aération…)
- Des dates du calendrier du club
- Des demandes des sponsors
- Un bon plan : un mémo en début d'année…

Quelques conseils :

- Prévoir votre budget (entrées - dépenses … - voyage - tables des prix)
- Prévoir un plan B si la météo rend les terrains quasi impraticables (réduire la compétition à 9 trous par exemple) ou prévoir quelques dates de réserves

6.5.2. Durant l'hiver : l'entre saison du mois de novembre à mars

La saison des compétitions est terminée. Que peut-on organiser durant cette période appelée 'entre-saison' ? Les terrains sont plus difficiles, dans certains clubs les greens d'hiver font leur apparition… Il est pourtant important de garder le contact tant du point de vue golfique que social.

Organisez des cours collectifs répartis sur tout l'hiver, les liens entre les joueuses se maintiendront. A la reprise de la nouvelle saison, les joueuses auront progressé et en seront ravies. De même, les pros de votre club voient leurs carnets moins remplis à cette période ; vous leur apporterez un bon 'coup de pouce'.

Prévoyez quelques compétitions 9 trous lors des journées telles qu'Halloween - assister à la remise des prix autour d'un goûter et avec une touche de déguisement assure une bonne ambiance.

Organisez un tableau de match-play (style winter-cup) ou un eclectic permet à toutes d'organiser leurs parties et de se retrouver au club-house.

Et aussi, pour ne pas perdre le contact et l'ambiance de l'été, organisez des balades (neige), des sorties culturelles (visite de musés), ... Vous renforcez ainsi l'esprit convivial, ainsi que l'esprit club.

6.6. Le rôle de la Responsable Ladies dans la gestion du calendrier

La Responsable Ladies anticipe, coordonne, communique et s'adapte. Elle travaille en collaboration avec :

- la direction du club,
- le secrétariat,
- les responsables sportifs,
- les sponsors,
- les joueuses.

Elle veille à garder un équilibre entre ambitions sportives et convivialité.

Un calendrier bien préparé est un facteur clé de réussite pour les activités Ladies. Il permet à chacune de s'organiser, de se projeter et de profiter pleinement de la saison golfique.

6.7. Le rôle de la responsable lors des compétitions du club

Dans le cadre des compétitions Ladies organisées au sein du club, la Responsable Ladies joue un rôle central de coordination, de communication et d'animation. Son action s'inscrit en collaboration étroite avec la direction du club, le secrétariat et les responsables sportifs.

6.7.1. Avant les compétitions

Avant la compétition, la Responsable Ladies contribue à sa préparation en veillant notamment à :

- participer à l'élaboration du calendrier Ladies,
- proposer des formules de jeu adaptées au public concerné,
- relayer les informations pratiques (date, formule, inscriptions, sponsoring),
- encourager la participation et l'inclusion de toutes les joueuses,
- être attentive à l'équilibre des catégories et à la convivialité.

Elle ne gère pas seule les aspects techniques (création informatique, encodage), sauf si le club lui en confie explicitement la mission.

6.7.2. Pendant les compétitions

Le jour de la compétition, la Responsable Ladies est avant tout présente et disponible. Elle peut notamment :

- accueillir les participantes,
- rappeler l'esprit de la journée,
- favoriser une ambiance détendue et respectueuse,
- être attentive aux éventuelles tensions ou difficultés,
- servir de relais entre les joueuses et le club si nécessaire.

Elle n'intervient pas comme arbitre et ne tranche pas les questions réglementaires.

6.7.3. Après les compétitions

Après la compétition, la Responsable Ladies joue un rôle important de valorisation et de suivi. Elle peut :

- féliciter les participantes et les gagnantes,
- remercier les donatrices et sponsors,
- encourager les échanges et retours d'expérience,
- contribuer à maintenir le lien et la motivation,
- préparer la suite de la saison.

Après chaque compétition, toujours LA grosse discussion... Bien comprendre la philosophie du système de handicap WHS permet de répondre aux questions fréquentes, de rassurer les joueuses, d'orienter vers les bons interlocuteurs et d'éviter les malentendus.

La valorisation de l'engagement et de la convivialité est souvent aussi importante que le résultat sportif.

La Responsable Ladies n'est pas membre de la commission des handicaps. Elle n'intervient pas dans la gestion officielle des handicaps, qui relève du home club.

Le rôle de la Responsable Ladies ne se limite pas à l'organisation d'une compétition. Il consiste surtout à créer un cadre propice au plaisir, à l'inclusion et à la fidélisation des joueuses.

7. PROMOUVOIR LE GOLF AU FÉMININ

7.1. Pourquoi le golf féminin est un enjeu pour la fédération

Le développement du golf au féminin constitue un axe important de la stratégie de l'AFGolf. Les femmes jouent un rôle essentiel dans la vie des clubs, tant sur le plan sportif que social. Elles contribuent activement à la dynamique, à la convivialité et à l'image positive du golf.

Promouvoir le golf au féminin, c'est :

- favoriser l'accès au golf pour toutes,
- encourager une pratique durable et épanouissante,
- renforcer l'inclusion et la diversité au sein des clubs,
- soutenir l'engagement des bénévoles et des joueuses.

La fédération encourage activement les initiatives qui :

- facilitent l'accès des femmes au golf,
- soutiennent leur progression sportive,
- valorisent leur engagement au sein des clubs.

7.2. Le rôle de la Responsable Ladies dans cette promotion

Sans se substituer au club, la Responsable Ladies peut :

- être ambassadrice du golf au féminin dans son club,
- encourager la participation des nouvelles golfeuses,
- soutenir les joueuses débutantes ou hésitantes,
- favoriser un climat bienveillant et motivant.

Son rôle n'est pas de "recruter", mais de donner envie de rester et de progresser.

7.3. Favoriser l'inclusion et l'accessibilité

La promotion du golf au féminin passe par une attention particulière portée à l'inclusion.

Quelques principes à encourager :

- accueillir des joueuses de tous âges et de tous niveaux,
- respecter les rythmes de progression,
- proposer des formules de jeu accessibles et évolutives,
- encourager le choix de tees adaptés au niveau de jeu.

Un environnement accueillant et inclusif favorise la fidélisation et le plaisir de jouer.

La compétition peut être une source de motivation, mais aussi d'appréhension pour certaines joueuses. La Responsable Ladies peut :

- encourager une approche progressive de la compétition,
- valoriser la participation et l'engagement,
- rassurer les joueuses débutantes ou occasionnelles,
- orienter vers les compétitions adaptées à leur niveau (Ladies Day, Lundis Ladies, etc.).

L'objectif est de permettre à chacune de trouver sa place, qu'elle pratique le golf de manière récréative ou compétitive.

7.4. GLF PWR

La promotion du sport féminin est une priorité reconnue au niveau institutionnel. Dans ce contexte, le golf féminin, encore sous-représenté, nécessite un soutien ciblé afin de :

- gagner en visibilité,
- favoriser la mixité,
- créer des vocations féminines.

L'AFGolf s'inscrit pleinement dans cette dynamique. Pionnière en matière de parité, elle est la première fédération sportive à avoir signé la Déclaration pour plus de Femmes dans le Sport en 2021. C'est dans cette continuité qu'est née la campagne GLF PWR (GOLF POWER).

GLF PWR est un programme global de promotion du golf au féminin, initié par l'AFGolf en 2022. Son objectif principal est d'augmenter durablement le nombre de femmes dans le golf, à tous les niveaux de la pratique.

GLF PWR s'adresse aux jeunes filles, aux golfeuses débutantes, aux joueuses confirmées, aux femmes actives dans les métiers du golf, aux bénévoles et responsables de sections Ladies. La campagne se décline chaque année à travers des actions concrètes, coordonnées par l'AFGolf et menées en collaboration avec les clubs.

À travers GLF PWR, l'AFGolf poursuit plusieurs objectifs complémentaires :

- augmenter la pratique féminine du golf,
- accroître la visibilité du golf féminin,
- créer des vocations professionnelles féminines (coach, arbitre, dirigeante, greenkeeper…),
- promouvoir l'égalité des genres dans la communication et les règlements,
- encourager la création d'environnements de club plus inclusifs

La campagne GLF PWR s'articule autour de six axes structurants :

1. Augmenter la participation des jeunes filles - Stimuler l'accès des jeunes filles aux compétitions et aux groupes jeunes, notamment via des programmes dédiés et des modèles inspirants.
2. Plus de femmes dans les métiers du golf - Valoriser les parcours de femmes actives dans le monde du golf afin de casser les stéréotypes et susciter des vocations.
3. Dynamiser les sections Ladies en club - Soutenir les Responsables Ladies par des workshops, des outils pratiques (comme le présent carnet), des moments d'échange et de formation et une communication dédiée.
4. Développer un calendrier Ladies 50+ - Proposer une offre adaptée aux femmes de 50 ans et plus, axée sur le plaisir de jouer, la santé et le bien-être.
5. Égalité des genres dans les contenus - Assurer une représentation équilibrée des femmes et des hommes dans l'ensemble des communications fédérales.
6. Favoriser l'équité dans la pratique - Promouvoir des formules de jeu plus équitables, notamment via : le choix du tee basé sur la distance de frappe, des compétitions non genrées et des actions de sensibilisation (« Choisis ton tee, pas ton genre »).

La promotion du golf au féminin repose sur une dynamique collective impliquant les clubs, les Responsables Ladies, les bénévoles et la fédération.

L'AFGolf soutient cette dynamique par :

- l'organisation de compétitions dédiées,
- la mise à disposition de ressources,
- la création de moments d'échange et de formation,
- le développement d'un réseau actif de Responsables Ladies.

Dans ce cadre, la Responsable Ladies joue un rôle essentiel de relais et d'ambassadrice :

- elle informe les joueuses des initiatives GLF PWR,
- elle encourage la participation aux actions proposées,
- elle soutient l'intégration des nouvelles golfeuses,
- elle contribue à créer un climat inclusif et bienveillant au sein du club.

La Responsable Ladies n'est pas chargée de mettre en œuvre la campagne, mais de l'accompagner et de la relayer au niveau de son club et lors des compétitions.

8. LE GROUPE DE TRAVAIL LADIES (GTL)

Le Groupe de Travail Ladies de l'AFGolf est composé de bénévoles engagées, issues des clubs, qui mettent leur expérience et leur énergie au service du développement du golf féminin en fédération Wallonie-Bruxelles.

Ces volontaires jouent un rôle essentiel dans la mise en œuvre des actions ladies de la fédération, en étroite collaboration avec le staff de l'AFGolf. Les membres du Groupe de Travail agissent en tant que ambassadrices de l'AFGolf et véhiculent les valeurs fondamentales du golf : respect, sportivité, intégrité et fair-play.

Le Groupe de Travail Ladies est notamment chargé de :

- organiser les compétitions Ladies AFGolf,
- participer à l'élaboration du calendrier annuel,
- mettre sur pied des activités spécifiques, telles que le Workshop Ladies,
- être présent lors des compétitions pour en assurer le bon déroulement,
- participer aux réunions du Groupe de Travail.

Chaque nouveau projet est soumis à l'AFGolf avant sa mise en œuvre, garantissant ainsi une cohérence avec la politique fédérale et les objectifs stratégiques.

Par leur engagement volontaire, les membres du Groupe de Travail Ladies jouent un rôle clé dans le développement du golf féminin. Elles incarnent une dynamique collective, fondée sur le partage, l'expérience et la passion du golf, au bénéfice de l'ensemble des clubs et des joueuses.

Martine Guidici, Liliane Henry, Jacqueline Lessire, Danièle Reynders, Concetta Scrudato et Véronique Schmit composent actuellement le Groupe de Travail Ladies.

9. L'ESPACE LADIES AFGOLF

L'espace Ladies du site de l'AFGolf (http://www.AFGolf.be/espace-ladies/) regorge d'informations utiles pour vous aider dans votre rôle de Capitaine Ladies.

Vous y trouverez :

- Tous les documents utiles : Carnet de la Responsable, affiches Ladies de l'année en cours, …
- Des bons plans pour vos voyages Ladies
- Les « conseils des Ladies »
- Des informations sur le Ladies Day club sponsorisé par l'AFGolf
- Les minutes des Réunions des Responsables Ladies
- Les comptes rendus des Workshops des Responsables Ladies
- …

Toutes vos suggestions sont les bienvenues pour alimenter cette page

10. LES TOURNOIS FEMININS PROFESSIONNELS EN BELGIQUE

Notre pays accueille de grands tournois professionnels. Cela permet à nos jeunes professionnels et à nos meilleurs amateurs de prendre la mesure du très haut niveau. De plus, un système de réciprocité (échange d'invitations) leur garantit d'être repris dans des épreuves organisées par d'autres pays européens.

Un petit conseil : incitez vos joueuses à venir voir ces tournois. Une occasion de voir en 'live' ces champions à l'œuvre, un moment idéal pour apprendre...

Les circuits professionnels tant féminin que masculin sont organisés en divisions. Les jeunes professionnels, pour y accéder, doivent s'y qualifier. Ils peuvent le faire en passant par des épreuves intitulées « les cartes », équivalentes aux concours d'entrée dans nos universités et hautes écoles ou en terminant dans le top 5 ou 10 des divisions inférieures.

En Belgique :

	Ladies European Tour	Hulencourt Women's Open (Hulencourt)
	Ladies European Tour Access Series	/
	DP World Tour	Soudal Open (Rinkven) – Qschools Stage 1 (Hulencourt)
	Hotel Planner Tour	/
	Alps Tour	Grand Final (Hulencourt)
	Pro Golf Tour	Plusieurs manches en Belgique (Iron Duke – Cleydael Open – Grand Final)
	PGA Tour	/
	Federal Tour	www.golfbelgium.be

11. LES CHAMPIONNES «À SUIVRE»

Nous pouvons être très fières de nos 'Proettes' ou joueuses amateurs élites. Elles ont grandi dans nos clubs. Elles ont fait leurs premières armes dans les épreuves fédérales avant de représenter notre pays dans des épreuves internationales amateurs.
Suivons-les et surtout encourageons-les !

	**Manon De Roey**
	**Sophie Bert**
	**Savannah De Bock (Am)**
	**Céline Manche (Am)**



Emma Defleur (Am)



Audrey Lam (Am)

12. QUELQUES COORDONNÉES UTILES

12.1. Les coordonnées de nos instances

12.1.1. AFGolf

Association Francophone Belge de Golf
Du Roy de Blicquylaan 15 bte 3
1933 Sterrebeek
Tel : +32.2.679.02.20
Fax : +32.2.679.08.97

Secrétaire Générale : Emilie Geury

Mail : info@AFGolf.be
Responsable compétitions : marielle.deskeuvre@AFGolf.be
Site : www.AFGolf.be

12.1.2. FRBG

Fédération Royale Belge de Golf
Du Roy de Blicquylaan 15 bte 2
Tél : +32.2.672 23 89
Fax : +32.2.675.46.19

Secrétaire Général : Fanny Cnops

Mail : info@golfbelgium.be
Site : www.golfbelgium.be

12.2. Liste des Responsables Ladies

Pour des raisons GDPR, les listes des Responsables Ladies ne sont plus communiquées via le site de l'AFGolf.

Après accord des Responsables Ladies, des listes mises à jour sont envoyées aux Responsables après le Worskhop Ladies et la réunion des Responsables Ladies.

12.3. La BLAGC

La « **Belgian Ladies Association of Golf Capitains** » est une association de fait. Elle a été créée le 14 avril 1997. L'association a pour objet la promotion du golf féminin et plus particulièrement une meilleure coordination entre les activités des Capitaines ou Responsables Dames des différents clubs de golf belges en rapport avec l'exercice du golf en Belgique et à l'étranger, ainsi que toutes les activités qui peuvent en favoriser l'exercice et resserrer les liens d'amitiés, échanger des informations et des expériences à tout niveau national ou international.

L'association comprend une centaine de membres de la plupart des clubs de Belgique.

13. LIENS UTILES

Site AFGolf: http://www.AFGolf.be/

Compétitions Ladies AFGolf: http://www.AFGolf.be/competitions-ladies/

Espace Ladies sur le site AFGolf: http://www.AFGolf.be/espace-ladies/

Golf Vlaanderen : https://www.golfvlaanderen.be/

GAB - Greenkeeper's Association of Belgium: http://www.greenkeepersbelgium.be

E.G.A. (European Golf Association): http://www.ega-golf.ch/

PGA of Belgium: http://www.pga.be/

Royal and Ancient: https://www.randa.org/

European Tour : http://www.europeantour.com/

Challenge Tour : http://www.europeantour.com/challengetour/

Alps Tour : https://alpstourgolf.com/

Ladies European Tour : https://ladieseuropeantour.com/

LET Access Series : http://www.letaccess.com/

Belgian Ladies Association Golf Captains: http://www.blagc.be/

WHS : https://www.whs.com/

FRBG : https://golfbelgium.be/fr/

14. CONCLUSIONS

Être Responsable Ladies, c'est bien plus qu'organiser des compétitions. C'est animer une dynamique, accueillir de nouvelles joueuses, créer du lien, transmettre l'esprit du golf et faire vivre la convivialité au sein du club.

Ce carnet a été conçu comme un outil pratique, évolutif et bienveillant, destiné à accompagner chaque Responsable Ladies dans sa mission, tout en respectant l'autonomie et la réalité propre à chaque club.

Chaque section Ladies est unique. N'hésitez pas à adapter les idées proposées, à partager vos bonnes pratiques, et à enrichir ce document au fil des saisons.

L'AFGolf et le Groupe de Travail Ladies restent à vos côtés pour soutenir vos initiatives, favoriser les échanges entre clubs et contribuer ensemble au développement du golf au féminin en Fédération Wallonie-Bruxelles.

Nous vous souhaitons une belle saison, pleine de sport, de rencontres et de fair-play.