

Offre d'emploi – Coordinateur sportif

Publication de l'offre : 22 février 2021

La Ligue Handisport Francophone (LHF) est la fédération sportive reconnue par la Fédération Wallonie-Bruxelles pour les personnes déficientes motrices, intellectuelles ou sensorielles.

L'objectif de la LHF est de permettre à TOUS de pratiquer un sport, du loisir au plus haut niveau. Pour atteindre cet objectif, la LHF fédère près de 200 clubs en Wallonie et à Bruxelles avec plus de 30 sports différents: du cécifoot au tennis en chaise roulante en passant par l'athlétisme, le ski, la natation, le triathlon, le basket, etc.

Outre la promotion du sport pour tous, la LHF développe un pôle « élites ». Elle encadre une cinquantaine d'athlètes de haut niveau qui participent aux Jeux Paralympiques, aux Championnats d'Europe et du Monde et aux compétitions internationales. A ce titre, comme son homologue flamand Parantee-Psylos, la LHF fait partie du Belgian Paralympic Committee qui a à la fois le rôle de coupole nationale handisport mais aussi le rôle de Comité Paralympique National.

A travers son action, la LHF porte un message universel de tolérance et d'inclusion. Les handisportifs ne sont pas des sportifs à part mais des sportifs à part... entière.

Afin de renforcer son équipe, la LHF recrute un employé à 4/5^{ème} temps :

Coordinateur sportif

Ses missions et objectifs sont les suivants :

Relation avec les clubs et les sportifs

Augmenter le nombre de clubs et de sportifs à la LHF par le biais des actions suivantes :

- Recrutement de clubs et de sportifs à travers des actions de promotion variées et attractives
- Orientation des futurs handisportifs vers les clubs LHF
- Conseils et assistance aux personnes en demande de création de clubs et/ou de sections handisports

Ligue Handisport Francophone asbl

Grand Hôpital de Charleroi – Avenue du Centenaire, 69 – B-6061 Montignies-sur-Sambre

Tel 071/10.67.50 – email info@handisport.be

www.handisport.be

Coordination des Commissions techniques (Groupe de travail par discipline handisportive)

- Permettre à chaque membre LHF d'avoir accès à une offre sportive de qualité
- Faire vivre les disciplines au sein des clubs LHF
- Coordonner la préparation, l'organisation, et le suivi des compétitions de ces disciplines
- Mettre sur pied des activités de promotion et des événements handisport
- Assurer la cohérence dans la gestion de l'ensemble des disciplines sportives LHF
- Etre responsable du bon fonctionnement des commissions techniques : organisation, coordination, animation et suivi administratif
- Assurer le relais permanent entre les groupes de travail nationaux et les commissions techniques de ces disciplines
- Gérer les courriers et les questions sportives courantes liées à ces disciplines
- Elaborer les projets de budget puis en assurer le suivi administratif et budgétaire pour toutes les activités sportives liées à ces disciplines

Coordination des Commissions mixtes (Groupe de travail par discipline handisportive avec les fédérations sportives)

- Favoriser les actions et les relations entre la LHF et les fédérations valides
- Favoriser la création de section handisport dans les clubs valides
- Coordonner les activités et les suivis administratifs des commissions mixtes
- Coordonner le suivi sportif, administratif et budgétaire pour toutes les activités liées à l'intégration

Profil requis :

Vous êtes titulaire d'un diplôme de Master en éducation physique ;

Vous avez des affinités avec le travail administratif et êtes parfaitement habitué à travailler avec les outils informatiques ;

Vous êtes en possession d'un passeport APE ;

Aptitudes souhaitées :

Vous avez une expérience dans la gestion sportive et la gestion de projets ;

Vous êtes habitué au travail de bureau et d'administration ;

Vous êtes passionné(e) par le sport et les sportifs en situation de handicap sont pour vous des sportifs à part entière ;

Vous êtes en possession d'un diplôme de moniteur sportif ADEPS (avoir le diplôme APSA est un plus) ;

Vous êtes un gagnant et savez partager votre enthousiasme et y faire adhérer ;

Vous êtes mobile, flexible et autonome mais parfaitement en mesure de vous intégrer dans une équipe ;

Vous avez le sens des priorités ;

Vous êtes animé(e) par les valeurs du sport et les véhiculez dans votre comportement ;

Vous êtes communicatif/-ve.

Vous avez de bonnes bases en néerlandais ; vous êtes capables de comprendre le néerlandais tant à l'écrit qu'à l'oral.

Ligue Handisport Francophone asbl

Grand Hôpital de Charleroi – Avenue du Centenaire, 69 – B-6061 Montignies-sur-Sambre

Tel 071/10.67.50 – email info@handisport.be

www.handisport.be

Horaire de travail :

Temps partiel : 4/5.

Des prestations de week-end et de soirée seront régulièrement demandées.

Lieu de prestation :

Ligue Handisport Francophone

Montignies-sur-Sambre

Des déplacements lors d'activités sportives seront régulièrement demandés.

Type de contrat :

Salarié

Contrat à durée indéterminée

Barème CP 329.02 – échelon 4.2

Chèques-repas

Début du contrat :

Avril 2021

Comment postuler ?

Envoyer votre CV et lettre de motivation à mailis.lechien@handisport.be

Pour toute question, appelez le 0475/39.54.73.

Les candidatures sont à recevoir pour le 15 mars 2021.